



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей

"Детской школы искусств города Петушки"

1. Общие положения

1.1. Для обеспечения коллегиальности обсуждения учебно-воспитательной, методической работы и других вопросов деятельности ДШИ, в соответствии с Положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, при директоре и под его председательством организуется в качестве совещательного органа педагогический совет.

1.2. Педагогический Совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», локальными актами школы.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Детской школы искусств г. Петушки для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. В состав педагогического совета входят: руководитель Школы (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники.

1.5. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», типового положения об образовательном учреждении, других нормативных правовых актов об образовании, Устава школы, настоящего Положения.

1.6. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом школы, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического Совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования детей;
- ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
- утверждение рабочих и инновационных программ по специальностям;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе, отчислении, выпуске обучающихся;
- решение вопросов об освобождении от внесения платы за обучение при предоставлении соответствующих документов (справки, акты и т. д.)

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет стратегию образовательного процесса Детской школы искусств г. Петушки;
- осуществляет выбор учебных планов;
- осуществляет выбор программ обучения и воспитания;
- обсуждает итоги обобщения педагогического опыта и педагогической работы;
- заслушивает сообщения о ходе экспериментальной работы и даёт ей оценку;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и аттестации кадров;
- рассматривает план работы ДШИ г. Петушки;
- обсуждает учебно-воспитательные мероприятия, которые проводятся в ДШИ, и даёт им оценку;
- заслушивает и обсуждает доклады директора ДШИ, заместителей директора, заведующими отделениями о состоянии дисциплины, учебно-воспитательной, культурно-просветительной, методической и концертной деятельности ДШИ;
- решает вопросы подготовки переводных и выпускных экзаменов, контрольных точек (академических концертов, зачетов), выпуска и выдачи свидетельств учащимся, окончившим ДШИ, поощрения и награждения отличников учебы и активных участников творческой жизни ДШИ;
- решает вопросы исключения из числа учащихся ДШИ;
- разрабатывает мероприятия по выполнению школой директив вышестоящих организаций.

3. Порядок формирования педсовета, и его делопроизводство.

3.1. Состав педсовета утверждается директором ДШИ сроком на один год. Из состава педсовета избирается открытым голосованием секретарь.

3.2. Работа педсовета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы, после рассмотрения его на заседании педсовета утверждается директором ДШИ.

3.3. Педсовет собирается в сроки, установленные директором ДШИ, но не реже одного раза в четверть. Заседания тщательно подготавливаются. Члены педсовета ДШИ заранее знакомятся с повесткой дня, материалами к этому заседанию и с проектами решений. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педсоветов, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.4. Решения педсовета принимаются путем открытого голосования, вступают в силу после утверждения их директором, носят рекомендательный характер и являются обязательными для всех преподавателей и учащихся ДШИ. В случае разногласия между директором ДШИ и педсоветом, директор и члены педсовета докладывают о возникших разногласиях своему учредителю, в ведении которого находится ДШИ.

3.5. Каждый член педсовета обязан посещать все заседания педсовета, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.6. Заседания педсовета оформляются протоколом, подписанным председателем и секретарём педсовета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания педсовета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по принимаемому вопросу. Протоколы педсовета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах учебного заведения и сдаются по акту при приёме и сдаче дел ДШИ.

3.7. Председатель педагогического совета должен организовать систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставить на обсуждение педсовета.